

АДМИНИСТРАЦИЯ ИНЖАВИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.04.2013

р.п. Инжавино

№ 70 -р

Об утверждении Правил работы с обезличенными персональными данными в администрации района

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами":

1. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными в администрации района согласно приложению.

2. Разместить настоящее Распоряжение на официальном сайте Администрации района в сети Интернет <http://r53.tambov.gov.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации района Жукова Р.М.

Первый заместитель
главы администрации района

И.Г. Ильин

Л.М. Жукова

2-75-53

Правила
работы с обезличенными персональными данными в администрации района

1. Общие положения

Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в администрации района (далее - Правила) разработаны с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами".

Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в администрации района и действуют постоянно.

2. Условия обезличивания

Обезличивание персональных данных (ПДн) проводится с целью снижения ущерба от разглашения защищаемых ПДн и снижения требований к защите информационной системы персональных данных (ИСПДн) администрации района.

Обезличивание персональных данных также осуществляется по достижению целей обработки ПДн или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки ПДн:

уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

замена части сведений идентификаторами;

замена численных значений минимальным, средним или максимальным значением (например, иногда нет необходимости обрабатывать сведения о возрасте каждого субъекта, достаточно обрабатывать данные о среднем возрасте по всей выборке или отдельным ее частям);

обобщение - понижение точности некоторых сведений;

понижение точности некоторых сведений;

деление сведений на части и обработка их в разных информационных системах;

другие способы.

Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня ПДн.

Для обезличивания ПДн применяются любые способы явно не запрещенные законодательно.

Перечень должностей муниципальных служащих администрации района, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых ПДн, утверждается постановлением администрации района.

Глава района принимает решение о необходимости обезличивания ПДн.

Руководители структурных подразделений администрации района, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, готовят предложения по обезличиванию ПДн, обоснование такой необходимости и определяют способ обезличивания.

Муниципальные служащие района, замещающие должности муниципальной службы в структурных подразделениях администрации района, обслуживающие базы данных с ПДн, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

3. Порядок работы с обезличенными персональными данными

Обезличенные ПДн не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

Обезличенные ПДн могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

При обработке обезличенных ПДн с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- парольной политики;

- антивирусной политики;

- правил работы со съемными носителями (если они используются); правил резервного копирования;

- правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

При обработке обезличенных ПДн без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- правил хранения бумажных носителей;

- правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.